

Bilancio Sociale 2023

SOFIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	17
Commento ai dati.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale.....	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	21
Natura delle attività svolte dai volontari.....	22
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	22
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	22

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	22
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	23
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	23
	Output attività	25
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	27
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	27
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	27
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	27
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	28
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	29
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	29
	Capacità di diversificare i committenti.....	30
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	31
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	31
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	31
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	32
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	32
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	32
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	32
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	33
	Tipologia di attività.....	33
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	33
	Caratteristiche degli interventi realizzati	33
	Coinvolgimento della comunità.....	33
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	33
	Indicatori.....	33
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	34

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	34
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	34
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	34
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	34
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	35
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	35
Relazione organo di controllo	36

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

L'edizione del bilancio sociale ha significato negli anni per la SOFIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE la possibilità di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio, un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa.

Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Presentiamo di seguito il quattordicesimo bilancio sociale della Cooperativa Sociale Sofia, un traguardo importante perché conferma la volontà della nostra cooperativa di attivare dei percorsi di qualità che siano capaci di coinvolgere tutte le persone, gli enti, le istituzioni con le quali collabora. Questo bilancio sociale vuole essere uno strumento di informazione rivolto ai soci, ai lavoratori, agli utenti e agli enti pubblici, con la volontà di rendere noto a chi si relaziona con noi di quello che è stato il nostro lavoro, su quali premesse si è costruito e quali obiettivi ha raggiunto.

Vogliamo continuare sulla strada della partecipazione perché siamo convinte che per fare sempre meglio si ha bisogno di ricevere stimoli e suggerimenti da chi circonda il nostro ambiente.

In particolare per questa edizione del bilancio sociale la cooperativa SOFIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ha deciso di evidenziare le valenze

- Di comunicazione
- Di relazione
- Informativa

Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2023 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Favorire la comunicazione interna
- Fidelizzare i portatori d'interesse
- Informare il territorio
- Misurare le prestazioni dell'organizzazione

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.

Vogliamo continuare sulla strada della partecipazione perché siamo convinte che per fare sempre meglio si ha bisogno di ricevere stimoli e suggerimenti da chi circonda il nostro ambiente.

Auspiciando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguro buona lettura.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Modalità di comunicazione

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso i seguenti canali:

- Assemblea dei soci

Riferimenti normativi

Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi liberamente sia ai Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS) del 2001 sia agli Standard Internazionali del GRI (Global Reporting Initiative).

Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:

- Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08 contenente le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale;
- Delibera della giunta regionale della Lombardia n°5536/2007

Il presente bilancio sociale è stato presentato e condiviso nell'assemblea dei soci del 29/05/2024 che ne ha deliberato l'approvazione.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SOFIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	12778780150
Partita IVA	12778780150
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA PUSTERLA 3 - MAGENTA (MI)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A158930
Telefono	02-94960219
Fax	
Sito Web	WWW.SOFIASOCIETACOOPERATIVASOCIALE.IT
Email	info@coopsofia.org;
Pec	coopsofia@gigapec.it
Codici Ateco	96.09.09
	88.99.00
	85.60.09
	88.91.00
	85.59.00

Aree territoriali di operatività

La cooperativa opera principalmente in convenzione con i comuni dell'area del Magentino e dell'Abbatense. Ha attivato due collaborazioni con due comuni del Pavese (comune di Garlasco e di Trivolzio)

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa lavora per migliorare la qualità dei servizi alla persona al fine di renderli sempre più rispondenti alle esigenze della società e del territorio. In particolare, il proprio intervento si concentra verso persone diversamente abili, infanzia e giovani.

La Cooperativa persegue l'obiettivo di favorire la crescita professionale dei propri soci e dei propri collaboratori al fine di garantire la loro sicurezza occupazionale e il pieno riconoscimento sociale ed economico delle figure professionali operanti nell'ambito dei servizi alla persona attraverso strategie formative mirate.

Le nostre scelte evidenziano un'attenzione non solo alla qualità dei servizi offerti, ma anche alla costruzione e al mantenimento di una rete di relazioni fiduciarie tra la Cooperativa e i

suoi interlocutori ,consapevole del fatto che la comunicazione costituisce un momento fondamentale del servizio in quanto dà evidenza dell'operatività della sua efficacia e della sua efficienza.

La cooperativa nel perseguimento della missione per il proprio agire si ispira ai seguenti valori:

- **INFORMAZIONE:** la cooperativa si impegna a informare costantemente sulle proprie attività sia i propri soci, sia i suoi interlocutori. Il Bilancio sociale è uno strumento pensato anche in tal senso;
- **CENTRALITA' E SODDISFAZIONE DELL'UTENTE** che ha alla base un costante ascolto delle esigenze dei destinatari
- **CONTINUITA' DELLE PRESTAZIONI** attraverso uno specifico processo di gestione delle sostituzioni la Sofia garantisce la continuità del servizio tenendo conto della specifica professionalità richiesta in ogni specifico intervento.
- **QUALITA' DEI SERVIZI OFFERTI** che presuppone: la definizione di procedure operative e l'individuazione di indicatori per il monitoraggio delle attività svolte; considerare quale proprio riferimento la persona nella sua globalità e specificità; lavorare per incrementare le abilità e le competenze sociali dei soggetti; offrire interventi differenziati personalizzati.
- **IMPARZIALITA'** nell'offerta dei servizi non saranno introdotto discriminazioni di alcuna natura ed eventuali limitazioni dovranno essere motivate da incompatibilità di natura operativa, organizzativa o strutturale.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Secondo quanto riportato nello statuto, l'oggetto sociale della cooperativa è il seguente: La società ha per oggetto il perseguimento dell'interesse generale della collettività, alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini e si propone di gestire i seguenti servizi socio-sanitari ed educativi:

SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI:

- Case albergo per anziani
- Centri diurni per anziani
- Comunità alloggio per minori
- Centri di aggregazione giovanile
- Centri Ricreativi diurni per minori
- asili nido
- Comunità alloggio per handicappati
- Centri di Pronto intervento
- Case vacanze
- Comunità di prima accoglienza
- Case di soggiorno per anziani

SERVIZI SOCIO-SANITARI INTEGRATI

- Strutture protette

- Case di riposo
- Assistenza domiciliare
- Centri socio-educativi
- Centri residenziali

SERVIZI SANITARI CON PREVALENZA O TOTALITA' DELL'UTENZA IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO

- Istituti di riabilitazione geriatrica
- Istituti di riabilitazione geriatrica e per handicappati
- Centri di riabilitazione psichiatrica
- Comunità protetta psichiatrica

SERVIZI EDUCATIVI

- Istituti educativi
- Scuole materne
- Centri di formazione per handicappati
- Formazione assistita

Rispetto all'oggetto sociale presente nello statuto, la cooperativa gestisce prevalentemente i servizi socio-educativi rivolti ai minori. Nello specifico: l'assistenza educativa ai minori disabili; l'assistenza domiciliare minori; l'assistenza ai minori durante i pre e i post scuola; l'assistenza ai minori durante la mensa e sullo scuolabus; i centri ricreativi estivi per minori; asilo nido

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La Cooperativa non svolge altre attività in maniera secondaria

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La cooperativa non appartiene a reti associative

Storia dell'organizzazione

La cooperativa Sociale Sofia nasce nel 1999 dalla volontà di un gruppo di insegnanti di mettere la propria professionalità al servizio di minori che presentano difficoltà nell'area scolastica. Da qui l'attivazione, in collaborazione con le Amministrazioni Comunali, di servizi di Assistenza Educativa Scolastica per minori disabili e/o con disabilità sensoriale, e dei servizi di Assistenza domiciliare per minori in situazione di svantaggio sociale. Si attivano inoltre servizi parascolastici quali: pre e post scuola, assistenza durante il tempo mensa e sullo scuolabus, centri estivi per minori, laboratori creativi extrascolastici e doposcuola a supporto degli alunni con difficoltà nella didattica. Continua la gestione dell'Asilo Nido, iniziata nel 2007, in convenzione con il Comune di Morimondo

Dall'anno 2015 la Cooperativa ha avvertito la necessità di allacciare sinergie con gli altri soggetti della rete locale collaborando attivamente nella programmazione zonale dell'ambito sociale di Abbiategrasso garantendo adesione e partecipazione ai diversi tavoli convocati dalla rete. Sempre nell'ottica di una necessità di diversificazione delle proprie attività, la cooperativa ha iniziato a partecipare ai Bandi Ticino Olona nell'ambito della cultura e delle fragilità, collaborando con parrocchie e comuni e ha aderito al bando E-state E+ Insieme in collaborazione con il Comune di Besate. Ha inoltre attivato una collaborazione con l'Azienda Speciale Servizi alla Persona di Abbiategrasso nell'ambito della misura "Inclusione sociale e lotta alla povertà" attuando interventi volti allo sviluppo dell'autonomia finalizzata all'inclusione sociale delle persone disabili.

La cooperativa risulta accreditata presso Regione Lombardia per l'erogazione del servizio di inclusione scolastica alunni con disabilità sensoriali e collabora con l'Istituto dei Ciechi di Milano, fornendo assistenti alla comunicazione per alunni ipovedenti.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
77	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
SILVIA RAGAZZI	No	Femmina	57	29/07/2021	NO	3	NO	No	PRESIDENTE
MARIA LINDA CALATI	No	Femmina	54	29/07/2021	NO	3	NO	No	CONSIGLIERA
MILENA ROSA MARINI	No	Femmina	52	17/11/2021	NO	3	NO	No	CONSIGLIERA

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine

0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il CDA è stato nominato nell'assemblea dei soci in data 20/07/2023- con durata in carica di 3 esercizi.

N. di CdA/anno + partecipazione media

N. 3 CDA- partecipazione totale

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

COLLEGIO SINDACALE composto da :

FRANCHINA DANIELE- Presidente del collegio sindacale nominato in data 20/07/2023-

WAGNER MARCELLO- Sindaco nominato in data 20/07/2023

GIPPONI CINZIA- Sindaca nominata in data 20/07/2023

GATTI CARLO ANDREA- Sindaco supplente nominato in data 20/07/2023

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2021	soci	29/07/2021	Approvazione Bilancio di Esercizio al 31/12/2018 Approvazione Bilancio Sociali	16,00	0,00
2022	soci	29/06/2022	Approvazione bilancio consuntivo al	15,00	0,00

			31.12.2021- Relazione del revisore legale dei Conti al bilancio chiuso al 31.12.2021- deliberazioni conseguenti		
2022	soci	22/07/2022	Approvazione bilancio consuntivo al 31.12.2021- Relazione del revisore legale dei Conti al bilancio chiuso al 31.12.2021- deliberazioni conseguenti	15,00	0,00
2023	soci	20/07/2023	Approvazione della bozza di bilancio al 31.12.2022 e delibere inerenti e conseguenti; approvazione della bozza di bilancio sociale con delibere inerenti e conseguenti; nomina del collegio sindacale e determinazione compensi; delibere inerenti e conseguenti; nomina dei componenti del CDA con delibere inerenti e conseguenti; abrogazione e	20,00	25,00

			contestuale adozione di nuovo testo di statuto; delibere inerenti e conseguenti		
--	--	--	---	--	--

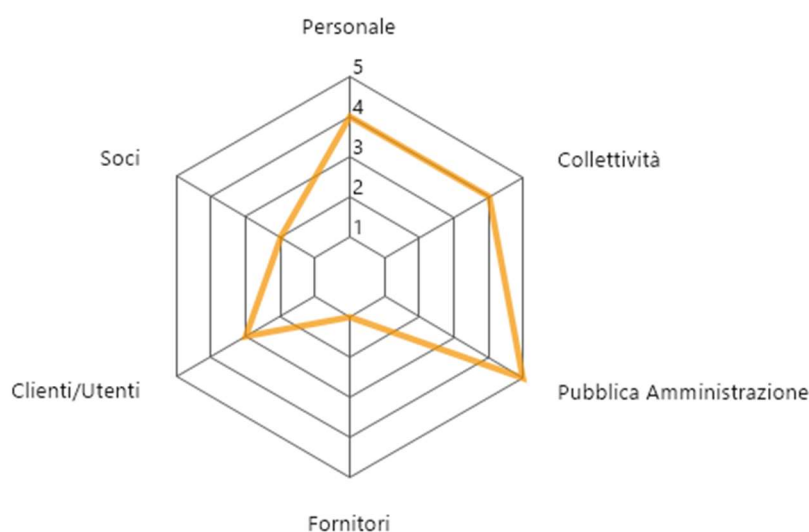
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Rapporti di lavoro	4 - Co-produzione
Soci	Coinvolgimento, formazione, partecipazione e valorizzazione professionale del team in una logica di crescita continua e qualificazione costante	2 - Consultazione
Finanziatori	NON PRESENTE	Non presente
Clienti/Utenti	Instaurare un rapporto di fiducia reciproca dimostrando di avere le competenze necessarie per la gestione dei servizi affidati	3 - Co-progettazione
Fornitori	Rapporti per la fornitura di beni e servizi	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Rapporti istituzionali e coinvolgimento dei vari organismi a livello comunale e regionale attivi nell'area dei servizi socio-assistenziali, sanitari e scolastici. collaborazione per il consolidamento della rete territoriale locale. rapporti istituzionali, programmazione partecipata dei servizi	5 - Co-gestione
Collettività	Promozione congiunta di attività sul territorio	4 - Co-produzione

Percentuale di Partnership pubblico: 90,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona	Fondazione	Convenzione	Gestione dei servizi di pre e post scuola, Assistenza Educativa Alunni Disabili, Assistenza Domiciliare Minori Assistenza sullo scuolabus
Comune di Calvignasco	Ente pubblico	Convenzione	Gestione dei servizi di pre e post scuola, Assistenza Educativa Alunni Disabili
Comune di Noviglio	Ente pubblico	Convenzione	Gestione dei servizi di pre e post scuola, Assistenza Educativa Alunni Disabili
Comune di Garlasco	Ente pubblico	Convenzione	Gestione dei servizi di pre e post scuola,

			Assistenza Educativa Alunni Disabili
Comune di Besate	Ente pubblico	Convenzione	Gestione dei servizi di Assistenza Educativa Alunni Disabili
Comune di Albairate	Ente pubblico	Convenzione	Gestione dei servizi di pre e post scuola, Assistenza Educativa Alunni Disabili
Comune di Cislano	Ente pubblico	Convenzione	Gestione dei servizi di pre e post scuola, Assistenza Educativa Alunni Disabili, Assistenza Domiciliare Minori Assistenza sullo scuolabus
Comune di Casorezzo	Ente pubblico	Convenzione	Gestione dei servizi di pre e post scuola, Assistenza Educativa Alunni Disabili, Assistenza Domiciliare Minori Assistenza sullo scuolabus
Istituto dei Ciechi di Milano	Fondazione	Convenzione	Gestione del servizio di Assistenza alla comunicazione alunni ipovedenti
Comune di Ozzero	Ente pubblico	Convenzione	Gestione dei servizi di pre e post scuola, Assistenza Educativa Alunni Disabili, Assistenza Domiciliare Minori Assistenza sullo scuolabus
Comune di Trivolzio	Ente pubblico	Convenzione	Gestione dei servizi di pre e post scuola
Comune di Sedriano	Ente pubblico	Convenzione	Gestione dei servizi di Assistenza Educativa Alunni Disabili

Comune di Casorate Primo	Ente pubblico	Convenzione	Gestione del Centro estivo Ricreativo Diurno per minori
--------------------------	---------------	-------------	---

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

1 questionari somministrati

1 procedure feedback avviate

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
130	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
10	di cui maschi
120	di cui femmine
120	di cui under 35
10	di cui over 50

N.	Cessazioni
34	Totale cessazioni anno di riferimento
4	di cui maschi
30	di cui femmine
34	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
43	Nuove assunzioni anno di riferimento*
4	di cui maschi
39	di cui femmine
39	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	130	0
Dirigenti	0	0

Quadri	0	0
Impiegati	127	0
Operai fissi	3	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2023	In forza al 2022
Totale	130	110
< 6 anni	111	94
6-10 anni	10	7
11-20 anni	5	5
> 20 anni	4	4

N. dipendenti	Profili
130	Totale dipendenti
3	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
4	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
61	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
5	assistenti all'infanzia
20	assistenti domiciliari
30	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
7	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
2	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
30	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
45	Laurea Triennale
51	Diploma di scuola superiore
4	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0

0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0
---	--	---	---

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
25	Strategie di gestione del gruppo	5	5,00	No	0,00
48	Gestione dei rapporti con le famiglie	8	8,00	No	0,00
40	Gestione comportamenti oppositivi-provocatori e rabbia- Laboratorio pedagogico	10	10,00	No	0,00
15	La relazione osservativa-educativa	5	5,00	No	0,00
21	Consapevolezza emotiva e prevenzione del burnout out	7	7,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
52	Corso di formazione in materia di sicurezza sul lavoro per lavoratori-integrazione	13	4,00	Si	0,00
200	Corso di formazione in materia di sicurezza sul lavoro per lavoratori	25	8,00	Si	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**Tipologie contrattuali e flessibilità:**

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
103	Totale dipendenti indeterminato	0	103
6	di cui maschi	0	6
97	di cui femmine	0	97

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
27	Totale dipendenti determinato	0	27
4	di cui maschi	0	4
23	di cui femmine	0	23

N.	Stagionali /occasionalisti
25	Totale lav. stagionali/occasionalisti
0	di cui maschi
25	di cui femmine

N.	Autonomi
6	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi

5	di cui femmine
---	----------------

Natura delle attività svolte dai volontari

NON PRESENTE

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Retribuzione	10400,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DELLE COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

31997,02/16612,18

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NON PRESENTE**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

NON PRESENTE

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Dalla sua nascita la Cooperativa ha sempre avuto solo presenze femminili tra i membri del CdA

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Negli anni la Cooperativa ha aumentato le ore di formazione/aggiornamento per i propri lavoratori con l'ottica di incentivarne la crescita e lo sviluppo professionale. Il piano formativo è stato redatto sulla base delle esigenze espresse dagli educatori.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

La cooperativa ha attuato una sola trasformazioni nel corso dell'anno da tempi determinati a tempi indeterminati in quanto attua da subito la decisione di applicare contratti a tempo indeterminato (su un totale di 80 lavoratori solo 5 sono risultati a tempo determinato nell'anno 2021). Abbiamo poi assunto con contratto subordinato almeno 10 persone con le quali si erano attivati iniziali rapporti di collaborazione occasionali.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

NON PRESENTE

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

NON PRESENTE

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

La Cooperativa gestisce principalmente servizi alla persona in contesti scolastici e domiciliari che integrano la rete sociale del territorio.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

La Cooperativa ha attivato, in collaborazione con la fondazione comunitaria Ticino Olona, il progetto volto a mitigare il disagio psicologico dei giovani del territorio di Ozzero e Morimondo (MI) fornendo loro la proposta di una serie di attività con lo scopo di favorirne la socializzazione e l'apprendimento di nuove conoscenze ed esperienze naturalistiche. Il progetto ha intercettato circa 20 ragazzi tra i 14 e i 17 anni.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

NON PRESENTE

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

NON PRESENTE

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

NON PRESENTE

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

NON PRESENTE

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

NON PRESENTE

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

NON PRESENTE

Output attività

NON PRESENTE

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Gestione centro diurno estivo per minori

Numero Di Giorni Di Frequenza: 50

Tipologia attività interne al servizio: Gestione delle attività di animazione rivolte ai bambini durante il periodo estivo

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
70	Minori

Nome Del Servizio: Pre-Post Scuola

Numero Di Giorni Di Frequenza: 200

Tipologia attività interne al servizio: Gestione del servizio di animazione, custodia e vigilanza dei minori durante gli orari extra scolastici sia nelle scuole primarie che dell'Infanzia

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze

0	Anziani
400	Minori
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)

Nome Del Servizio: Assistenza minori sullo scuolabus e durante il tempo della mensa scolastica

Numero Di Giorni Di Frequenza: 200

Tipologia attività interne al servizio: Assistenza e custodia dei minori durante il tragitto dello scuolabus e durante le ore di mensa scolastica

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
200	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze

Nome Del Servizio: Assistenza Domiciliare Minori

Numero Di Giorni Di Frequenza: 235

Tipologia attività interne al servizio: Gestione del servizio di intervento educativo a favore di minori e delle loro famiglie in situazioni di disagio sociale

N. totale	Categoria utenza
97	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze

Nome Del Servizio: Assistenza Educativa Scolastica alunni disabili

Numero Di Giorni Di Frequenza: 200

Tipologia attività interne al servizio: Servizio di assistenza per l'autonomia, la comunicazione e l'integrazione dell'alunno disabile nel contesto scolastico

N. totale	Categoria utenza
280	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione

0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: Asilo Nido "Il Baule dei Balocchi" - comune di Morimondo

Numero Di Giorni Di Frequenza: 235

Tipologia attività interne al servizio: Gestione delle attività per l'accudimento e la cura dei minori 6 mesi-3 anni

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
21	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia: NON PRESENTE

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

NON PRESENTE

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

NON PRESENTE

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La Cooperativa ha acquisito la certificazione di qualità UNI- En ISO 9001

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

La cooperativa è riuscita a potenziare il proprio modello organizzativo in seguito all'incremento dei servizi, dotandosi di 3 nuovi coordinatori e di un Responsabile Unico per la gestione dei servizi appaltati.

Si è potenziato il lavoro di rete attivando un'associazione temporanea di impresa con la Coop. Alemar per la gestione associata dei servizi scolastici e domiciliari per i minori del magentino. Si è raggiunto in parte l'obiettivo di diversificare l'offerta per i privati, attuando servizi di. Inoltre si è potenziata la formazione per i lavoratori in quanto ci si è resi sempre più consapevoli che il lavoro educativo necessita di un confronto e un aggiornamento continuo degli educatori, sia a livello professionale che personale.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

NON PRESENTE

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2023	2022	2021
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	2.377.297,00 €	2.033.658,00 €	1.678.879,00 €
Contributi pubblici	40.713,00 €	8.858,00 €	62.309,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	177.001,00 €	190.448,00 €	150.155,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	7.672,00 €	4.618,00 €	4.815,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2023	2022	2021
Capitale sociale	14.176,00 €	14.348,00 €	15.895,00 €
Totale riserve	493.333,00 €	476.299,00 €	383.927,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	47.313,00 €	17.560,00 €	95.229,00 €
Totale Patrimonio netto	554.822,00 €	511.064,00 €	495.051,00 €

Conto economico:

	2023	2022	2021
Risultato Netto di Esercizio	47.313,00 €	17.560,00 €	95.229,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	47.313,00 €	18.951,00 €	95.229,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2023	2022	2021
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	14.176,00 €	14.348,00 €	15.895,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2023
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2023	2022	2021
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	2.622.613,00 €	2.264.433,00 €	1.896.158,00 €

Costo del lavoro:

	2023	2022	2021
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.276.319,00 €	1.092.180,00 €	1.163.883,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	800.748,00 €	780.536,00 €	143.819,00 €
Peso su totale valore di produzione	79,20 %	82,70 %	68,97 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2023:**

2023	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	2.397.226,00 €	177.001,00 €	2.574.227,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Contributi e offerte	40.713,00 €	0,00 €	40.713,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2023	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	2.397.226,00 €	177.001,00 €	2.574.227,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2023:

	2023	
Incidenza fonti pubbliche	2.397.226,00 €	93,10 %
Incidenza fonti private	177.001,00 €	6,80 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

NON PREVISTE

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

NON PREVISTE

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

NON PRESENTI

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

NON RILEVANTE

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

NON RILEVANTE

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
NON PRESENTI	NON PRESENTI	NON PRESENTI	NON PRESENTI

Indicatori

NON RILEVANTE

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

NON PRESENTI

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

NON PRESENTI

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

NON RILEVANTI

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

NON RILEVANTI

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

Incaricato delle funzioni di revisore legale (art.14 del D. Lgs. 27 Gennaio 2010 n°39) e di vigilanza (art.2429, secondo comma Codice Civile)

All'Assemblea dei soci di

SOFIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Via Pusterla 3 – 20013 Magenta (MI)

C.C.I.A.A Milano- 1588103- Registro imprese e Codice Fiscale 12778780150

Albo Società Cooperative: A158930

Il Collegio sindacale, nell'esercizio chiuso al 31/12/2023, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e segg.,

c.c. sia quelle previste dall'art. 2409 – bis, c.c.

La presente relazione unitaria contiene la "A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 39/2010" e la "B) Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.".

A) RELAZIONE DEI REVISORE INDIPENDENTE AI SENSI DELL'ART.14 DEL D.LGS. 39/2010

Relazione sulla revisione contabile del bilancio

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile dell'allegato bilancio di Sofia Società Cooperativa Sociale, costituito dallo stato patrimoniale al 31/12/2023, dal conto economico, per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa. A nostro giudizio, il bilancio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31/12/2023 e del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione "Responsabilità del revisore per la revisione legale del bilancio" della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione legale del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità

aziendale nella redazione del bilancio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il Collegio Sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della società.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e

gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;

- abbiamo comunicato ai Responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

La società ha redatto il bilancio in forma abbreviata, conformemente al disposto dell'art. 2435 bis Codice civile, non ha redatto la relazione sulla gestione. Si conferma che la nota integrativa contiene le informazioni prescritte dall'art. 2428, terzo comma, Codice civile.

B) RELAZIONE SULL'ATTIVITA' DI VIGILANZA AI SENSI DELL'ART. 2429, COMMA 2, C.C.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

B1) Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Società e sul suo concreto funzionamento.

Abbiamo partecipato alle assemblee dei soci ed alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Abbiamo acquisito dall'organo amministrativo anche durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Società e dalle sue controllate e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento e in ordine alle misure adottate dall'organo amministrativo, anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c.

Non sono state presentate denunce al Tribunale ex art. 2409 c.c.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal collegio sindacale pareri previsti dalla legge.

Nel corso dell'esercizio non abbiamo effettuato segnalazioni all'organo di amministrazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 25-octies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 e non sono pervenute segnalazioni da parte dei creditori pubblici qualificati ex art. 25-novies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Per quanto a nostra conoscenza, gli Amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 5, c.c.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione A) della presente relazione.

B2.1) Natura mutualistica

Riportiamo i criteri e le modalità operative seguite nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico, assoggettati ai nostri controlli e a verifiche di conformità:

- nell'attività di verifica della gestione amministrativa della Cooperativa, svolta anche attraverso la regolare partecipazione alle assemblee dei Soci e alle riunioni del Consiglio di amministrazione, il Collegio Sindacale ha potuto positivamente constatare il concreto rispetto della previsione contenuta nell'art. 2545 c.c. circa la conformità dei criteri seguiti nella gestione sociale, per il conseguimento dello scopo mutualistico. Si attesta inoltre che gli stessi criteri sono adeguatamente illustrati dagli Amministratori nella Nota Integrativa, facente parte integrante del bilancio sottoposto alla Vostra approvazione;
- ai sensi dell'art. 2528 c.c. il Collegio Sindacale dà atto che gli Amministratori, nella Nota Integrativa facente parte integrante del bilancio sottoposto alla Vostra approvazione, hanno illustrato le ragioni delle determinazioni assunte con riguardo all'ammissione dei nuovi Soci;
- ai sensi dell'art. 2513 c.c. il Collegio dà atto che gli Amministratori hanno documentato e quantificato la condizione di scambio mutualistico con i Soci relativamente all'esercizio 2023 nella Nota Integrativa. La percentuale di prevalenza documentata dagli Amministratori, così come le modalità seguite nella rilevazione della medesima, appaiono al Collegio Sindacale rispondenti alle norme di legge in materia ed alle interpretazioni sino ad oggi fornite dalle Amministrazioni competenti. In particolare, in relazione ai criteri con i quali viene determinata la prevalenza dello scambio mutualistico;
- confermiamo che la Cooperativa realizza detto scambio con i soci attraverso un ulteriore rapporto di lavoro che potrà essere in forma subordinata nelle diverse tipologie previste dalla legge od in forma autonoma o in qualsiasi altra forma consentita dall'ordinamento giuridico.

Lo scambio mutualistico intrattenuto con i soci trova pertanto la sua espressione nel conto economico all'interno della voce B9 e B7 (per il lavoro autonomo) "Voce di bilancio".

Vi diamo atto che sono stati presi in considerazione i seguenti parametri:

- costo lavoro soci € 1.131.938
- costo del lavoro totale € 1.276.318
- percentuale di attività riferibile ai soci 88,69%.

Si può pertanto affermare che la condizione oggettiva di prevalenza di cui all'articolo 2513 codice civile è raggiunta.

- Il Collegio Sindacale informa dell'avvenuto recepimento degli esiti della vigilanza ai sensi del d.lgs. n. 220/2002 e dà atto che gli Amministratori hanno provveduto a informare i soci circa gli esiti della più recente revisione cooperativa o ispezione straordinaria nel rispetto dei modi e delle tempistiche previste dall'art. 15 l. n. 59/1992.

B2.2) Altre informazioni obbligatorie per le Cooperative

- Il Collegio Sindacale dà atto che la Cooperativa Sociale risulta correttamente iscritta all'Albo delle Società Cooperative e all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali;
- Il Collegio Sindacale dà atto che gli Amministratori hanno provveduto alla redazione del Bilancio Sociale e che tale documento contiene le informazioni essenziali previste dalle Linee Guida adottate con D.M. 04/07/2019;
- Il Collegio Sindacale attesta di avere effettuato i controlli inerenti all'osservanza dei requisiti di cui alla lettera
 - a) art. 1 della l. n. 381/91 rispetto alle attività svolte dalla Cooperativa;

B3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta il collegio propone alla assemblea di approvare il bilancio chiuso al 31/12/2023, così come redatto dagli amministratori.

Il collegio concorda con la proposta di destinazione dell'utile d'esercizio fatta dagli amministratori in nota integrativa.

Magenta, 06 maggio 2024

Il Collegio Sindacale

Daniele Franchina Presidente

Cinzia Gipponi Sindaco effettivo

Marcello Wagner Sindaco effettivo